

Procedure operative assegnazione lavori



AGORA

UNITI PER CRESCERE AUTONOMAMENTE

agora.it

PROCEDURA ASSEGNAZIONE LAVORI

1. SCOPO

Illustrare modalità e responsabilità:

- per definire le gara d'appalto che il CONSORZIO STABILE assegna alle proprie associate;
- per assicurare che i requisiti contrattuali siano adeguatamente definiti e documentati;
- per accertare che la Consorziata interessata all'esecuzione dei lavori disponga delle necessarie capacità a soddisfare i requisiti richiesti.

2. GENERALITÀ

Il CONSORZIO STABILE in conformità al proprio Statuto ed al Regolamento Interno, è organizzato e strutturato affinché la valutazione tecnica ed economica delle offerte effettuate nonché l'attività per la realizzazione delle commesse acquisite sia affidata e sviluppata da una o più associate.

L'associato interessato ad una commessa è quindi chiamato ad effettuare lo studio delle relative condizioni di gara e a formulare al CONSORZIO STABILE la richiesta di avvalimento, assumendone la piena responsabilità nei confronti dello stesso.

In caso di aggiudicazione dell'appalto, l'associata in qualità di impresa avvalente dei requisiti del Consorzio Agoraa, esegue i lavori attraverso la propria ed autonoma organizzazione imprenditoriale, assumendone contemporaneamente sia il rischio/beneficio economico, sia l'impegno a rispettare gli obblighi contrattuali con la stazione appaltante.

Le attività connesse alle richieste di partecipazioni alle gare d'appalto con l'istituto dell'avvalimento, sia con Committenti Pubblici che Privati, sono di competenza dell'Ufficio GARE (UGA) e sono indicativamente frazionabili nei seguenti step.

Attività preliminare di informazione

Il CONSORZIO STABILE visiona gli avvisi/estratti di gara nelle Banche Dati specializzate e informa le Consorziato sulle potenziali opportunità di gara. Queste ultime confermano il loro eventuale interesse, anche e soprattutto intervenendo autonomamente con segnalazioni di propria iniziativa.

Controllo dei requisiti

L'UGA, ricevuta conferma d'interesse alla partecipazione dell'appalto e sulla base della lettura dei bandi integrali di gara, avvia la fase di controllo delle capacità del CONSORZIO STABILE, in funzione del tipo e dell'importo dell'appalto.

Nel caso che più Associate presentino richiesta per la medesima gara, si dispone per un'eventuale preassegnazione a chi ha per primo manifestato l'interesse, fermo restando il vincolo della prelazione territoriale o accordi specifici.

L'UGA può autonomamente valutare la partecipazione del CONSORZIO STABILE ad una gara di interesse, indipendentemente dalla richiesta di una associata su autorizzazione dal Presidente o Amministratore Unico.

Per appalti superiori a € 1.500.000, l'UGA verifica i requisiti e le potenzialità della associata sullo specifico appalto.

Per appalti inferiori a € 1.500.000, la preassegnazione è automatica.

È prevista la possibilità di partecipazione congiunta tra più associate anche al fine di ricoprire i requisiti richiesti e nel caso:

- viene effettuata la somma dei requisiti delle associate indipendentemente dalla quota di partecipazione alla gara;

3. OFFERTA

Confermata la partecipazione alla gara d'appalto, esclusivamente utilizzando l'istituto dell'avvalimento, l'associata interessata si assume l'impegno dello studio degli elaborati di gara, del progetto e dei capitolati e delle valutazioni economiche per formulare l'offerta da presentare; contestualmente l'Ufficio Gare del Consorzio Stabile predispone per tempo la documentazione prevista.

In caso di appalto comprendente la progettazione, la associata assegnataria

è comunque coinvolta nello studio e controllo della progettazione.

APPENDICE N°1

DOCUMENTAZIONE CONSORZIO STABILE/ASSOCIATE PER REDAZIONE GARE sotto soglia (euro 5.000.000).

1. Istruzioni in merito alle modalità di richiesta di partecipazione a gare di appalto.

Tutte le comunicazioni tra il CONSORZIO STABILE e le Associate devono avvenire in forma scritta.

Gli Associati nell'intento di richiedere la partecipazione ad una gara devono utilizzare il portale messo in dotazione dal consorzio.

Gli associati sono tenuti ad allegare tutta la documentazione in loro possesso allo scopo di facilitare e velocizzare l'attività dell'Ufficio Gare.

Nel caso di richiesta di partecipazione congiunta di due o più associate, ogni associata deve inviare richiesta di partecipazione.

Seguono le istruzioni in forma schematica: